ANEXO I

SOLICITUD DE SUBVENCIÓN A PROYECTOS DE INVERSIÓN EN CENTROS Y SERVICIOS DEL ÁMBITO DE ATENCIÓN SOCIOSANITARIA A PERSONAS DEPENDIENTES

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD SOLICITANTE:

(CUMPLIMENTAR TODOS LOS DATOS EN LETRA MAYÚSCULA O MECANOGRAFIADA)

N.I.F./C.I.F.:	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL (1):		SIGLAS:
DOMICILIO:		TELÉFONO:	FAX:
			E-mail:
CÓDIGO POSTAL:	LOCALIDAD:	PROVINCIA:	

(1) Deberá coincidir exactamente con la denominación de los Estatutos o Escritura Pública

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA SUBVENCIÓN SOLICITADA:

DENOMINACIÓN DEL PROYECTO A SUBVENCIONAR:	
Modalidad del Centro de atención a personas dependientes: (Marcar lo que proceda)	☐ **Discapacidad** ☐ **Mayores**

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE LEGAL O APODERAD@:

N.I.F./C.I.F.:	NOMBRE Y APELLIDOS:
CARGO:	

DECLARACIÓN RESPONSABLE

El representante de la Entidad declara que ésta (marque con una "X" lo que proceda):

- ☐ Se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.
- ☐ No se halla inhabilitada para recibir ayudas o subvenciones del IASS y del Excmo. Cabildo Insular de Tenerife.
- ☐ Que son ciertos y completos todos los datos de la presente solicitud, así como toda la documentación que presenta (la falsedad en un documento público es un delito, de acuerdo con el artículo 392 del Código Penal).
- ☐ Que se compromete a cumplir las condiciones que se especifican en la normativa aplicable, la cual conoce en su integridad.
- ☐ Se halla al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.
- ☐ Que el total de las subvenciones solicitadas a cualesquiera Instituciones u Organismos, tanto públicos como privados, no superan el coste total de la actividad a subvencionar.
- ☐ No se halla incursa en ninguna de las circunstancias previstas en los apartados 2 y 3 del artículo 13, de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- ☐ Que el total de las subvenciones concedidas por cualesquiera Instituciones u Organismos, tanto públicos como privados, nacionales o internacionales, no superan el coste total de la actividad a subvencionar.
- ☐ Que no ha solicitado ni obtenido ayudas para la misma finalidad procedentes de cualesquiera Instituciones u Organismos, tanto públicos como privados, nacionales o internacionales.

En relación con la justificación de las subvenciones concedidas con anterioridad por órganos de este Organismo Autónomo para la misma actividad o conducta:

- ☐ Que **SÍ** ha recibido subvención y ha procedido a su justificación.
- ☐ Que **SÍ** ha recibido subvención y está pendiente su justificación. Dicha subvención corresponde al Ejercicio de _____, y fue otorgada por _____.
- ☐ Que **NO** ha recibido con anterioridad subvención del Instituto Insular de Atención Social y Sociosanitaria o del Excmo. Cabildo Insular de Tenerife para la misma actividad o conducta.

(CUMPLIMENTAR TODOS LOS DATOS EN LETRA MAYÚSCULA)

Con la presentación de esta solicitud el firmante AUTORIZA al IASS a consultar y/o comprobar los datos que se citan a continuación, a través de las plataformas de intermediación de datos de las Administraciones Públicas u otros sistemas que se establezcan, y en cuya virtud deba pronunciarse la resolución del procedimiento.

- Datos de Identidad (DNI, NIE)
- Estar al corriente de las obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de la Administración Tributaria y con la Administración Tributaria Canaria.
- Estar al corriente de las obligaciones con el Cabildo Insular de Tenerife.

☐ **Marcar en caso de no autorizar. En este caso, deberá acompañar a la solicitud la documentación acreditativa de los citados datos.**

_____, a _____ de _____ de 2017.

Firmado,

SRA. PRESIDENTA DEL INSTITUTO INSULAR DE ATENCIÓN SOCIAL Y SOCIOSANITARIA

ANEXO II

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR
SUBVENCIONES PARA PROYECTOS INVERSION EN CENTROS Y SERVICIOS DEL ÁMBITO DE ATENCIÓN SOCIOSANITARIA A PERSONAS DEPENDIENTES

AYUNTAMIENTOS O SUS ORGANISMOS AUTÓNOMOS DEPENDIENTES

1.- Impreso de solicitud **(ANEXO I)** debidamente cumplimentado.

2.- D.N.I. del representante del Ayuntamiento, y acreditación de su representación mediante certificado de la Secretaría.

3.- Memoria explicativa del proyecto de inversión para el que se solicita la subvención, conforme al modelo **(ANEXO IV)**, que incluye presupuesto de ingresos y gastos, desglosado por conceptos. La misma estará debidamente firmada por el solicitante, debiendo constar todos los datos necesarios para valorar el proyecto según los criterios establecidos en la Base Novena.

4.- Proyecto de obras o Presupuesto de gastos, conforme a las siguientes condiciones:
a) Cuando se prevea la adquisición de mobiliario, enseres y maquinaria, presupuesto de la empresa vendedora, con indicación del coste por unidad y del importe total de las adquisiciones que se pretendan.
b) Cuando se prevea la realización de obras de reforma, adaptación o mejora de inmuebles: Documento acreditativo de que dispone de titularidad suficiente sobre el inmueble o caso de que sean inmuebles arrendados o cedidos en uso, contrato de arrendamiento o documento acreditativo de cesión y autorización del propietario.
c) En caso de que el presupuesto de la obra a realizar sea superior a 50.000 euros: presupuesto de obras y con las especificaciones técnicas y arquitectónicas adecuadas a los usuarios del Centro. Cuanto se trate de obras de menor cuantía bastará factura proforma o presupuesto detallado.
d) En relación con los apartados b) y c), será necesario, además, la presentación de informe técnico municipal favorable o licencia de obras.

5.- Relación de justificantes y declaración de ingresos y gastos, en caso de actividades ya realizadas.

En relación con la documentación general que ya obre en poder del Servicio de Gestión Administrativa del Instituto Insular de Atención Social y Sociosanitaria, el solicitante podrá omitir su presentación acogiéndose a lo establecido en el artículo 53, d) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, siempre que no habiendo transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que corresponda y no habiendo sufrido modificación alguna desde su aportación, se haga constar la fecha y convocatoria en que fue presentada.

NOTAS:

- **Toda la documentación aportada deberá tener carácter auténtico, o ser copias compulsadas conforme a la legislación vigente.**

ANEXO III

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR
SUBVENCIONES PARA PROYECTO INVERSION DEL ÁMBITO DE ATENCIÓN SOCIOSANITARIA A PERSONAS DEPENDIENTES

ASOCIACIONES O ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO

1. Modelo normalizado de solicitud (**Anexo I**) debidamente cumplimentado y firmado.

2. Documentos acreditativos de la personalidad del solicitante y de la representación de quien actúa en su nombre. A tales efectos deberá aportarse:

   a) Código de Identificación Fiscal (**C.I.F**.).

   b) **Estatutos** y sus modificaciones. En caso de Entidad Religiosa: certificado de inscripción en el Registro de Entidades Religiosas del Ministerio de Justicia.

   c) **D.N.I.** del representante y **acreditación de su representación**, que podrá realizarse por cualquiera de los siguientes medios: acta o poder notarial, documento del Secretario del órgano directivo de la Entidad que le acredite como representante o por cualquier medio válido en derecho que deje constancia fidedigna.

3. Memoria explicativa del proyecto de inversión para el que se pide la subvención conforme al modelo **(ANEXO IV)**, que incluye presupuesto de ingresos y gastos, desglosado por conceptos. La misma estará debidamente firmada por el solicitante, debiendo constar todos los datos necesarios para valorar el proyecto según los criterios establecidos en la Base Novena.

4. **Presupuesto de gastos**, conforme a las siguientes condiciones:

   a) Cuando se prevea la adquisición de mobiliario, presupuesto de la empresa vendedora, con indicación del coste por unidad y del importe total de las adquisiciones que se pretendan.
   b) Cuando se prevea la realización de obras de reforma, adaptación o mejora de inmuebles: Documento acreditativo de que dispone de titularidad suficiente sobre el inmueble o caso de que sean inmuebles arrendados o cedidos en uso, contrato de arrendamiento o documento acreditativo de cesión y autorización del propietario.
   c) En caso de que el presupuesto de la obra a realizar sea superior a 50.000 euros: presupuesto de obras con las especificaciones técnicas y arquitectónicas adecuadas a los usuarios del Centro. Cuanto se trate de obras de menor cuantía bastará factura proforma o presupuesto detallado.
   d) En relación con los apartados b) y c), será necesario, además, la presentación de informe técnico municipal favorable o licencia de obras.

5. Documento de alta o modificaciones de terceros debidamente cumplimentado (en caso de no haber sido presentado con anterioridad en el IASS o de haberse modificado los datos).

6. Relación de justificantes y declaración de ingresos y gastos, en caso de actividades ya realizadas.

En relación con la documentación general que ya obre en poder del Servicio de Gestión Administrativa del Instituto Insular de Atención Social y Sociosanitaria, el solicitante podrá omitir su presentación acogiéndose a lo establecido en el artículo 53, d) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, siempre que no habiendo transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que corresponda y no habiendo sufrido modificación alguna desde su aportación, se haga constar la fecha y convocatoria en que fue presentada.

NOTAS:

- **Toda la documentación aportada deberá tener carácter auténtico o copias compulsadas conforme a la legislación vigente, salvo en su caso las facturas proforma.**

ANEXO IV

MEMORIA
PROYECTO DE INVERSION

1.- TIPO DE ENTIDAD Y FINES:

Tipo de Entidad: **Ámbito geográfico de la Entidad:**

Fines de la Entidad:

2.- MEMORIA EXPLICATIVA DEL PROYECTO (*):

(*) Además de cumplimentar el presente Anexo, se acompañará presupuesto o factura proforma para la adquisición de mobiliario, enseres y maquinaria o para la ejecución de obras cuyo presupuesto sea inferior a 50.000 € y/o Proyecto de obras si su presupuesto de ejecución es superior a 50.000 €.

2.1. DENOMINACIÓN DEL PROYECTO:

2.2. DATOS GENERALES Y DE FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO PARA EL QUE SE SOLICITA LA SUBVENCIÓN:

NOMBRE: :			SIGLAS:
DOMICILIO:		TELÉFONO:	FAX: E-mail:
CÓDIGO POSTAL:	LOCALIDAD:	PROVINCIA:	
TIPO DE CENTRO ❑ RESIDENCIAL ❑ OTROS			
FECHA DE CONSTRUCCIÓN DEL INMUEBLE:		FECHA DE PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO:	
NÚMERO DE PLAZAS CONCERTADAS CON EL IASS:		OTROS SERVICIOS CONCERTADOS CON EL IASS:	
AÑO DE COMIENZO DEL CONCIERTO:			

2.3. DESCRIPCIÓN Y FINES DEL PROYECTO:

Finalidad del proyecto:

Descripción del Proyecto:

Objetivos que se pretenden alcanzar con el proyecto:

2.4. PLAZO DE REALIZACIÓN DEL PROYECTO DE INVERSIÓN/FASES ALTERNATIVAS O MÓDULOS DE EJECUCIÓN FRACCIONADA DEL PROYECTO DE INVERSIÓN:

Plazo de realización del Proyecto de inversión íntegro (meses):

Fase alternativa o módulo de ejecución parcial:	**Plazo (meses):**	**Presupuesto de la fase o módulo**

2.5. INCREMENTO DE PLAZAS, EN SU CASO:

Residenciales:	**De atención diurna:**

2.6. PRESUPUESTO TOTAL DE INGRESOS Y GASTOS.

	GASTOS	**I N G R E S O S**			
CONCEPTO		**Subvención IASS**	**Otras subvenciones**	**Financiación propia**	**Total ingresos**
Obras					
Equipamiento					
TOTALES					

CUANTÍA SOLICITADA	**€**

Don/Doña _____, representante legal de la Entidad Solicitante, DECLARA la veracidad de todos los datos obrantes en el presente ANEXO.

En _____, a _____, de _____ de 2017.

(firma y sello) (…)